

Oggetto: Indicazione/modalità di rimborso oneri concessori e/o diritti di segreteria versati in eccesso.

Il sottoscritto/i.....

Nato/i.....il.....

Codice fiscale n. ....residente a .....

In Via/Piazza.....n.....

tel.....mail.....

CHIED.....

Il rimborso delle somme versate in eccesso a titolo di oneri concessori e/o diritti di segreteria.

La somma di cui sopra ammontante a €.....

Come risulta dal calcolo e dalle motivazioni sotto riportate:

Oneri dovuti..... Diritti di segreteria dovuti.....

Oneri versati..... Diritti di segreteria versati.....

Differenza +..... Differenza + .....

CHIED.....ALTRESI'

Che il pagamento della somma a rimborso relativo alla pratica citata in oggetto avvenga con le seguenti modalità (1):

- riscossione della somma presso la Tesoreria Comunale mandato di pagamento intestato a:  
Sig. ....Codice fiscale n. ....  
Nato a .....il.....  
Residente in .....Via/Piazza.....n.....  
(in caso di più proprietari si invita ad indicare un solo nominativo a cui intestare il mandato di pagamento, controfirmando tutti la presente richiesta);
- accreditalimento sul c/c bancario n. ....  
IBAN.....  
intestato a .....  
presso (2) .....Agenzia.....
- commutazione in assegno circolare non trasferibile a favore del :  
Sig. ....Codice fiscale n. ....  
Residente in .....Via/Piazza.....n.....  
d spedire mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento e con spese a carico del destinatario
- commutazione in vaglia postale ordinario con tassa e spese a carico del destinatario
- accreditalito sul c/c postale n. ....intestato al richiedente presso (2) l'Ufficio Postale di .....

FIRMA DEL RICHIEDENTE

.....  
.....

(1) Barrare la casella indicante la modalità prescelta.

(2) Indicare l'Istituto Bancario o l'Ufficio Postale dove è aperto il conto corrente.